



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารสัญญา ฝ่ายพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ โทร.1161-4

ที่ มอ 104.0135160/.....

วันที่

เรื่อง ขอดำเนินการตามรายงานผลการปฏิบัติงาน โครงการ.....

เรียน (ผู้ควบคุมงาน)

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (คณะแพทยศาสตร์) ได้ทำสัญญาจ้าง กับ
โครงการ..... เป็นเงิน บาท
สัญญาจ้างเลขที่ ลงวันที่ กำหนดส่งมอบ งวด เริ่มทำงานตั้งแต่วันที่
ระยะเวลา วัน ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ด้วยท่านได้เป็นผู้ควบคุมงานของโครงการดังกล่าว
ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบันทึกข้อความที่ มอ 104.0135160/..... ลงวันที่ นั้น

เพื่อให้การบริหารสัญญาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 178 ผู้ควบคุมงานมีหน้าที่ตามข้อ 4 ดังนี้ “ในวันกำหนดเริ่มงาน
ของผู้รับจ้างตามสัญญาและในวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดให้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างว่าเป็นไปตามสัญญา
หรือไม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการ
ตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันถึงกำหนดนั้น ๆ”

บัดนี้ ได้ครบกำหนดตามงวดงานที่ แล้ว (ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการภายในวันที่)

ขอให้ผู้ควบคุมงานรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยขอให้ส่งรายงานภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันถึงกำหนด
เพื่อรายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(.....)

นักวิชาการพัสดุ