

คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ๒๙๖ / 2567

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยบริหารฝ่าย ปฏิบัติการแทนคณบดี

เพื่อให้การบริหารกิจการของคณะแพทยศาสตร์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว สะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานภายใน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2559 มอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยบริหารฝ่าย ปฏิบัติการแทนคณบดี ดังนี้

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
1. รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ (รศ.นพ.รังสรรค์ ภูยานนทชัย)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล สงขลานครินทร์ และให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ขึ้นตรงต่อรองคณบดี ฝ่ายโรงพยาบาล และผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ - งานอำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ - งานเงินรายได้ - งานวิศวกรรมซ่อมบำรุง - งานสิทธิประโยชน์ผู้ป่วย - ศูนย์คุณภาพและการจัดการความเสี่ยงโรงพยาบาล - ฝ่ายบริการพยาบาล - ฝ่ายเภสัชกรรม - ฝ่ายทันตกรรม - ศูนย์การผ่าตัดรักษาโรคอ้วน - ศูนย์บำบัดทดแทนไตเรื้อรัง - ศูนย์รักษาหลอดเลือดครบวงจรสงขลานครินทร์ 2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.พญ.นลินี โกวิทนาวงษ์)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลหน่วยงาน ดังนี้ - ฝ่ายการคลัง - ฝ่ายพัสดุ - งานเวชนิทัศน์และการจัดประชุม - หน่วยผลิตตำรา 2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
3. รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและผู้อำนวยการ โรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ผศ.พญ.สุภาภรณ์ ดิสณีเวช)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลโรงเรียนแพทย์และ วิทยาศาสตร์สุขภาพ และให้งานผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และ วิทยาศาสตร์สุขภาพขึ้นตรงต่อรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและ ผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ 2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
4. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (รศ.ดร.นพ.ศรัญญู ชูศรี)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม และ อาคารวิจัย นวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ 2. กำหนดนโยบายและประสานนโยบายร่วมกับฝ่ายอื่น ๆ 3. กำกับดูแลทิศทางและประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์/ หน่วยงานในฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมและอาคารวิจัย นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
5. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพและประกัน คุณภาพ (รศ.นพ.ธวัช ขาญชญาณนท์)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลหน่วยงาน ดังนี้ - หน่วยพัฒนาคุณภาพ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ - หน่วยประกันคุณภาพงาน - ศูนย์ HACCC-ST 2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
6. รองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ (ผศ.นพ.บุญชัย หวังศุภติลก)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
7. รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (รศ.นพ.ธนพันธ์ ชูบุญ)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ 2. มีอำนาจสั่งการ และปฏิบัติการแทนคณบดีในงานที่อยู่ใน ความรับผิดชอบทั้งหมด ยกเว้นเรื่องที่เป็นนโยบาย และเรื่องที่ยัง ไม่ได้อนุมัติในหลักการ 3. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
8. รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร (รศ.พญ.สุมิตรา ประเทพ)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลหน่วยงาน ดังนี้ - งานวิเทศสัมพันธ์ - งานประชาสัมพันธ์ - หน่วยส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 2. รับผิดชอบงานของงานประชาสัมพันธ์ และหน่วยส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ในด้านการจัดกิจกรรมของคณะแพทยศาสตร์ และงานสื่อสารองค์กร 3. ควบคุมดูแลงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแผนด้านวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ และหน่วยส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 4. พัฒนาความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ด้านวิจัย ด้านการศึกษา และด้านบริหาร 5. จัดระบบและกลไกการดูแลนักศึกษาต่างชาติในระดับคณะแพทยศาสตร์ 6. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรทุนสนับสนุนนักศึกษาแพทย์ เพื่อเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างประเทศ 7. บริหารจัดการการจัดประชุม และพิธีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 8. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
9. รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและ สิ่งแวดล้อม (ผศ.นพ.อนุพงศ์ นิติเรืองจรัส)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลหน่วยงาน ดังนี้ - งานอาคารสถานที่ - งานรักษาความปลอดภัย 2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
10. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ (ผศ.นพ.อรุณธร พิเชฐชัยยุทธ์)	1. เป็นผู้บังคับบัญชา และกำกับดูแลทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ และให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ขึ้นตรงต่อผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ (1) ฝ่ายอำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ ● งานอำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ ● งานบริหารและสนับสนุนบริการ - บริหารงานบุคคล - คุณภาพและความเสี่ยง ● งานการเงินและการตลาด - การเงิน - การคลัง (2) ฝ่ายบริการพยาบาลโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ ● งานอำนวยการฝ่ายบริการพยาบาลโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ ก. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยใน เวชวิวัฒน์ - หอผู้ป่วยใน เวชวิวัฒน์ 1 - หอผู้ป่วยใน เวชวิวัฒน์ 2 - หอผู้ป่วยใน เวชวิวัฒน์ 3 ข. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัด วิสัญญี และควบคุมการติดเชื้อ เวชวิวัฒน์ - งานผ่าตัดและงานวิสัญญี เวชวิวัฒน์ ค. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต คลอด และพัฒนาคุณภาพบริการ และบริหารความเสี่ยง เวชวิวัฒน์ - งานผู้ป่วยวิกฤต เวชวิวัฒน์ - งานผู้ป่วยคลอด เวชวิวัฒน์ (3) ฝ่ายเภสัชกรรมโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ ● งานบริการเภสัชกรรม เวชวิวัฒน์ - หน่วยเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก เวชวิวัฒน์ 2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ มอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
11. ผู้ช่วยคนบดฝ้ายโรงพยาบาล (รศ.พญ.อุษณีย์ บุญศรีรัตน์)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลรับผิดชอบหน่วยงาน ดังนี้ - หน่วยรพพยาบาล - งานควบคุมการติดเชื้อ - งานผู้รับบริการสัมพันธ์ - งานเวชระเบียน - ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ - ศูนย์รับส่งต่อผู้ป่วย - ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน - ศูนย์ตรวจการนอน - ศูนย์โรคหัวใจ - ศูนย์ปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด และการรักษาด้วยเซลล์บำบัด - สถาบันโรคทางเดินอาหารและตับ 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคนบดฝ้ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 3. รักษาการแทนรองคนบดฝ้ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ กรณีรองคนบดฝ้ายโรงพยาบาลฯไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 1) 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คนบด หรือรองคนบดฝ้ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ มอบหมาย
12. ผู้ช่วยคนบดฝ้ายโรงพยาบาล (ผศ.นพ.ศุภฤกษ์ เลหาวิริยะกมล)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลรับผิดชอบหน่วยงาน ดังนี้ - หน่วยบริหารจัดการพื้นที่เชิงพาณิชย์ - หน่วยออกแบบ - งานโภชนาการ - ศูนย์ซ่อมบำรุงเครื่องมือแพทย์ - ศูนย์อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ - ศูนย์ชีวทันตภิบาล - ศูนย์จอตาและเลเซอร์ - ศูนย์ควบคุมการขับถ่ายและบำบัดกล้ามเนื้ออู่เชิงกราน - ศูนย์ถนอมเวช - ศูนย์ปลูกถ่ายอวัยวะ 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคนบดฝ้ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
	3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ กรณีรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลฯ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 2) 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ มอบหมาย
13. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล (ผศ.นพ.กิตติศักดิ์ ศรีพงษ์)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและดูแลกำกับรับผิดชอบดูแลหน่วยงาน ดังนี้ - งานขนย้ายผู้ป่วย / central logistic - งานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม - งานเคหะบริการ - งานจ่ายผ้ากลาง - งานเวชภัณฑ์กลาง - ศูนย์พัฒนาการเด็ก - ศูนย์เวชศาสตร์จีโนม - ศูนย์การจัดการด้านทางเดินหายใจ 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ กรณีรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลฯ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 3) 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ มอบหมาย
14. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.นพ.สมฤทธิ์ มหัทธโนบล)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลฝ่ายพัสดุ 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร กรณีรองคณบดีฝ่ายบริหารไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 1) 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายบริหาร มอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
15. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ นพ.ธีรพล เปรมประภา)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลรับผิดชอบหน่วยงาน ดังนี้ - หน่วยเวชניתศน์และการจัดประชุม - หน่วยผลิตตำรา 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องเกี่ยวกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร กรณีรองคณบดีฝ่ายบริหารไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 2) 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายบริหาร มอบหมาย
16. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา และรองผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ (รศ.นพ.ธนะรัตน์ บุญเรือง)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลงานการศึกษาหลังปริญญา 2. รับผิดชอบดูแลงานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงคณะแพทยศาสตร์ 3. บริหารโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ 4. ประสานงานกับกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขในเรื่องการจัดสรรอัตราตำแหน่ง แพทย์ชุดใช้ทุน 5. บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของหน่วยศิษย์เก่าสัมพันธ์ 6. รับผิดชอบดูแลคุณภาพการฝึกอบรมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ หลักสูตร Short course ของทุกสาขาวิชาทั้งคลินิกและไม่ใช่คลินิก และหลักสูตร non-degree ระดับบัณฑิตศึกษา, Upskill, Reskill สำหรับแพทย์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน แพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ 7. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องเกี่ยวกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 8. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ กรณีรองคณบดีฝ่าย การศึกษาไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 1) 9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ มอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
17. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา ชั้นคลินิก (รศ.พญ.วรางคณา กิริตชนานนท์)	1. เป็นผู้บังคับบัญชา และกำกับดูแลงานการศึกษา ก่อนปริญญา ชั้นคลินิก การประเมินผลนักศึกษา และการประสานงานรายวิชา ในหลักสูตรก่อนปริญญาให้เป็นตามหลักสูตร 2. บริหาร พัฒนาการจัดการศึกษาหลักสูตรก่อนปริญญาให้ เป็นไปตามนโยบาย และบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจและ วิสัยทัศน์ของคณะแพทยศาสตร์ 3. รับผิดชอบดูแลการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาของ คณะแพทยศาสตร์ พัฒนาความร่วมมือและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของเครือข่ายโรงพยาบาลและชุมชนเพื่อการจัด การศึกษาในหลักสูตรระดับก่อนปริญญา 4. พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา ระบบสนับสนุนการศึกษา และ ด้านวิจัยด้านการศึกษา 5. รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การแสวงหาข้อมูลป้อนกลับจากนักศึกษา อาจารย์ และผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ตลอดจนการให้คำปรึกษานักศึกษาที่มีปัญหา ในชั้นคลินิก 6. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพในงานที่ อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 7. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและผู้อำนวยการ โรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ กรณีรองคณบดีฝ่าย การศึกษาไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่2) 8. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ มอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
18. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (รศ.ดร.นพ.พลเทพ วิจิตรคุณากร)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลหน่วยจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และงานบริหารจัดการด้านนวัตกรรมทางการแพทย์ ร่วมกับผู้อำนวยการ หรือหัวหน้างาน 2. รับผิดชอบดูแล กำกับงานคุณภาพและมาตรฐานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และมาตรฐานวิชาชีพการวิจัย ร่วมกับผู้อำนวยการด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ 3. รับผิดชอบดูแลการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ร่วมกับผู้อำนวยการด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ 4. รับผิดชอบดูแลงานสนับสนุนวิจัย ได้แก่ การอบรมอาจารย์ใหม่ การฝึกอบรม ประชุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการวิจัย คลินิกปรึกษาวิจัย (Research Consultation) ร่วมกับหัวหน้าสาขาวิชา ระบาดวิทยา ศูนย์วิจัย และการกำกับดูแลเจ้าหน้าที่สนับสนุนการวิจัยประจำสาขาวิชา 5. รับผิดชอบดูแลระบบสารสนเทศของฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ได้แก่ ระบบสนับสนุนงานวิจัย (MRSS) ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการงานวิจัย (RMIS) และระบบ HIS OPD Research 6. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกคณะแพทยศาสตร์ ในงานด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ การสนับสนุนวิจัยและนวัตกรรม 7. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 8. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม กรณีรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 1) 9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มอบหมาย
19. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (รศ.นพ.พัฒน์ ก่อรัตนคุณ)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ กรณีรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์มอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
20. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา ชั้นปรีคลินิก (รศ.ดร.กัญญ์ณัช กนกวิรุฬห์)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลการจัดการศึกษาก่อนขึ้นชั้นคลินิก บูรณาการการจัดการศึกษา การประเมินผลนักศึกษาและการประสานงานรายวิชา และการประกันคุณภาพการศึกษาในหลักสูตรระดับก่อนปริญญาของโรงเรียนแพทย์ฯ 2. รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การแสวงหาข้อมูลป้อนกลับจากนักศึกษา อาจารย์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนการให้คำปรึกษานักศึกษาที่มีปัญหาก่อนขึ้นชั้นคลินิก 3. พัฒนางานวิจัยด้านแพทยศาสตรศึกษา 4. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายหรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 5. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ กรณีรองคณบดีฝ่ายการศึกษาไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 3) 6. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ มอบหมาย
21. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายกิจการนักศึกษา (ผศ.นพ.กรกช มะลิวรรณกุล)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลรับผิดชอบงานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า 2. รับผิดชอบงานดูแลการคัดเลือกนักศึกษาในระดับก่อนปริญญา 3. กำกับดูแลงานพัฒนานักศึกษา 4. กำกับ ติดตามระบบการให้คำปรึกษานักศึกษา 5. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายหรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 6. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ มอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
22. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายสนับสนุนระบบการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผศ.นพ.ธีรวิทย์ หงส์นภารักษ์)	1. บังคับบัญชา กำกับดูแล พัฒนา เผยแพร่ ติดตามและรับผิดชอบระบบงานสนับสนุนการศึกษา และสารสนเทศทางการศึกษา 2. ประสานงานระบบสารสนเทศทางการศึกษากับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกคณะแพทยศาสตร์ 3. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 4. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ กรณีรองคณบดีฝ่ายการศึกษาไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 4) 5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ มอบหมาย
23. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (รศ.พญ.อรุณี เตชาพันธุ์กุล)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลหน่วยสนับสนุนและบริหารวิจัยและศูนย์วิจัยคลินิก (Clinical Research Center: CRC) 2. รับผิดชอบดูแลงานด้านทุนวิจัย ทุนสนับสนุนอาจารย์ (การศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุมวิชาการ ณ ต่างประเทศ) ทุนบัณฑิตศึกษา และทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก และทุนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ใช้งบประมาณจากกองทุนวิจัยคณะแพทยศาสตร์ 3. รับผิดชอบดูแลงานด้านการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย 4. รับผิดชอบดูแลและติดตามงานวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยภายนอกคณะแพทยศาสตร์ รวมถึง Clinical Trial Agreement (CTA) และเอกสารทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย 5. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกคณะแพทยศาสตร์ ในด้านทุนวิจัยและหรือที่เกี่ยวข้อง 6. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 7. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม กรณีรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 2) 8. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
24. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (ผศ.ดร.ภาสรัตน์ คงขาว)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลศูนย์วิจัยการแพทย์ปรีวรต (Translational Medicine Research Center: TMRC) ร่วมกับคณะทำงานศูนย์วิจัยการแพทย์ปรีวรต 2. กำกับดูแลอาคารวิจัย นวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ 3. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกคณะแพทยศาสตร์ เพื่อสร้างเครือข่ายและความร่วมมือด้านการวิจัย และการแสวงหาทุนวิจัยภายนอกคณะแพทยศาสตร์ 4. งานประชาสัมพันธ์ด้านการวิจัยและนวัตกรรม (ยกย่อง เชิดชู เผยแพร่ และที่เกี่ยวข้อง) 5. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 6. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม กรณีรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (คนที่ 3) 7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มอบหมาย
25. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายคุณภาพและประกันคุณภาพ (รศ.ดร.พญ.มลิวัลย์ ออฟูงศ์)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลรับผิดชอบหน่วยประกันคุณภาพงาน 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายคุณภาพและประกันคุณภาพในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายคุณภาพและประกันคุณภาพ กรณีรองคณบดีฝ่ายคุณภาพและประกันคุณภาพไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายคุณภาพและประกันคุณภาพ มอบหมาย
26. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายเวชสารสนเทศ (รศ.นพ.ไชยวัฒน์ ช่วยชูสกุล)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลรับผิดชอบฝ่ายเวชสารสนเทศ 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบหน่วยงานตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายหรือ เรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
	3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ กรณีรองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ มอบหมาย
27. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร (รศ.พญ.ธารทิพย์ แสงสุวรรณ)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลงานประชาสัมพันธ์ และหน่วยส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบหน่วยงานตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กร ในกรณีรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กรไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร มอบหมาย
28. ผู้ช่วยบริหารฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม (นายแพทย์วิระชัย สมัย)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลรับผิดชอบหน่วยงานพาหนะ 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนรองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อมในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบหน่วยงานตามข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 3. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม กรณีรองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อมไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม มอบหมาย

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
29. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ (ผศ.พญ.ดวงกมล เอี้ยวเรืองสุริติ)	1. เป็นผู้บังคับบัญชา และกำกับดูแลหน่วยงาน ดังนี้ (1) ฝ่ายอำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ 1.1 งานบริหารและสนับสนุนบริการ - บริหารการพัสดุ-จัดซื้อ - เวชสารสนเทศ - วิศวกรรมซ่อมบำรุง - งานเวชภัณฑ์กลาง - งานโภชนาการ - เวชระเบียน - เวชสถิติ - X-ray - องค์กรสัมพันธ์ - เปล - หน่วยบริการลูกค้าและประกัน 1.2 งานการเงินและการตลาด - เวชภัณฑ์การแพทย์ (เวชสำอาง) และวัสดุการแพทย์ - การตลาด - การขาย (2) ฝ่ายบริการพยาบาลโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยฉุกเฉิน เวชวิวัฒน์ - หอผู้ป่วยนอก เวชวิวัฒน์ 1 - หอผู้ป่วยนอก เวชวิวัฒน์ 2 (3) ศูนย์การแพทย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เวชวิวัฒน์ - ศูนย์เลสิก ม.อ. 2. มีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนผู้ช่วยคณบดีโรงพยาบาล และผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบหน่วยงานตาม ข้อ 1 ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย หรือเรื่องที่มีผลกระทบระยะยาว 3. รักษาการแทนผู้ช่วยคณบดีโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ กรณีที่ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ 4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดี หรือผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ มอบหมาย

หมายเหตุ

1. ลำดับที่ 1 – 9 ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1288/2567 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ คณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2567
2. ลำดับที่ 10 – 19 ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1288/2567 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ คณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2567
3. ลำดับที่ 20 – 28 ตำแหน่งผู้ช่วยบริหารฝ่ายต่าง ๆ ตามคำสั่งคณะแพทยศาสตร์ ที่ 574/2567 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยบริหารฝ่ายต่าง ๆ และรองผู้อำนวยการ คณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2567
4. ลำดับที่ 29 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ ตามคำสั่งคณะแพทยศาสตร์ ที่ 574/2567 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยบริหารฝ่ายต่าง ๆ และรองผู้อำนวยการ คณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2567

5. ให้งานดังต่อไปนี้ ขึ้นตรงต่อคณบดี คณะแพทยศาสตร์

1. งานบริหารและธุรการ
2. งานนโยบายและแผน
3. งานวินัยและนิติการ
4. งานสงขลานครินทร์เวชสาร
5. ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและนวัตกรรมดิจิทัล
6. หน่วยตรวจสอบภายใน
7. กลุ่มงานวิชาการ (สาขาวิชา)

บรรดาคำสั่งหรือหนังสือสั่งการอื่นใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์กิตติพงศ์ เรียบร้อย)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

- สำเนา -

คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ๖๙๖ / 2567

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยบริหารฝ่าย ปฏิบัติการแทนคณบดี

เพื่อให้การบริหารกิจการของคณะแพทยศาสตร์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว สะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานภายใน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2559 มอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยบริหารฝ่าย ปฏิบัติการแทนคณบดี ดังนี้

ตำแหน่ง	อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
1. รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ (รศ.นพ.รังสรรค์ ภูยานนทชัย)	1. เป็นผู้บังคับบัญชาและกำกับดูแลทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล สงขลานครินทร์ และให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ขึ้นตรงต่อรองคณบดี ฝ่ายโรงพยาบาล และผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ - งานอำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ - งานเงินรายได้ - งานวิศวกรรมซ่อมบำรุง - งานสิทธิประโยชน์ผู้ป่วย - ศูนย์คุณภาพและการจัดการความเสี่ยงโรงพยาบาล - ฝ่ายบริการพยาบาล - ฝ่ายเภสัชกรรม - ฝ่ายทันตกรรม - ศูนย์การผ่าตัดรักษาโรคอ้วน - ศูนย์บำบัดทดแทนไตเรื้อรัง - ศูนย์รักษาหลอดเลือดคกรบวงจรสงขลานครินทร์ 2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

หมายเหตุ

1. ลำดับที่ 1 – 9 ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1288/2567 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ คณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2567
2. ลำดับที่ 10 – 19 ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1288/2567 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายต่าง ๆ คณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2567
3. ลำดับที่ 20 – 28 ตำแหน่งผู้ช่วยบริหารฝ่ายต่าง ๆ ตามคำสั่งคณะแพทยศาสตร์ ที่ 574/2567 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยบริหารฝ่ายต่าง ๆ และรองผู้อำนวยการ คณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2567
4. ลำดับที่ 29 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ ตามคำสั่งคณะแพทยศาสตร์ ที่ 574/2567 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยบริหารฝ่ายต่าง ๆ และรองผู้อำนวยการ คณะแพทยศาสตร์ ลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2567

5. ให้งานดังต่อไปนี้ ขึ้นตรงต่อคณบดี คณะแพทยศาสตร์

1. งานบริหารและธุรการ
2. งานนโยบายและแผน
3. งานวินัยและนิติการ
4. งานสงขลานครินทร์เวชสาร
5. ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและนวัตกรรมดิจิทัล
6. หน่วยตรวจสอบภายใน
7. กลุ่มงานวิชาการ (สาขาวิชา)

บรรดาคำสั่งหรือหนังสือสั่งการอื่นใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

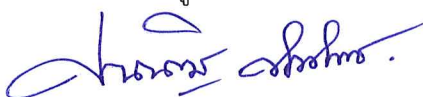
สั่ง ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) กิตติพงศ์ เรียบร้อย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์กิตติพงศ์ เรียบร้อย)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

สำเนาถูกต้อง



(นายศานิต ทองศรีราช)

หัวหน้างานวินัยและนิติการ

นงคันทิร/ร่าง/พิมพ์

ศานิต/ทาน